

**CAPITOLATO D'APPALTO**

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. N.50/16, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO**

**Art. 1 – Oggetto e descrizione del servizio**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro ai sensi degli artt. 20 e seguenti del D. Lgs. n. 276/2003 e s.m.i., nel settore dei servizi ambientali art. 15, area impianti e laboratori e area tecnica e amministrativa del **CCNL Federambiente, Igiene Ambientale – Aziende Municipalizzate** del 17 Giugno 2011 rinnovato il 10 luglio 2016 (*Decorrenza 1° luglio 2016- Scadenza: 30 giugno 2019*).

Saranno affidati contratti specifici di somministrazione lavoro temporaneo per le figure professionali di seguito indicate di cui al vigente C.C.N.L.- Federambiente, da impiegare per le necessità di carattere temporaneo presso l'azienda A.S.A. S.r.l.. L'oggetto delle prestazioni lavorative richieste sarà riconducibile al mansionario previsto dal C.C.N.L.- Federambiente, per i profili professionali richiesti. Si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo i ruoli ed i profili che potranno rendersi necessari in corso di vigenza dell'affidamento dell'appalto:

QUALIFICA	LIV. INQ	AREA	DECLARATORIA
OPERAIO	3A	III. AREA IMPIANTI E LABORATORI	<p>Declaratoria Operai qualificati che svolgono attività esecutive anche di manutenzione sulla base di procedure prestabilite, richiedenti preparazione professionale supportata da adeguata conoscenza di tecnica del lavoro, acquisibili anche mediante esperienza pratica, con autonomia operativa limitata all'esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni dettagliate. Possono utilizzare veicoli per la guida dei quali è richiesto il possesso della patente categoria "C".</p> <p>Profili esemplificativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- carropontista/gruista addetto agli impianti di incenerimento e trattamento rifiuti;</li> <li>- operaio addetto alla movimentazione e trasporto dei rifiuti con l'uso di mezzi d'opera di peso totale a terra fino a 10t;</li> <li>- operaio addetto al controllo, sorveglianza e regolazione di apparecchiature e linee di lavorazione;</li> <li>- operaio addetto ai lavori di posa di condotte, riparazioni, allacciamenti e relative opere meccaniche e murarie su reti e misuratori di distribuzione</li> <li>- operaio che sulla base di precise istruzioni e/o disegni e schemi esegue lavori di costruzione montaggio, manutenzione e riparazione meccanica, idraulica ed elettrica di falegnameria, di muratura ecc. di normali difficoltà su attrezzature, macchinari mezzi d'opera ed impianti. Fornendo analoghe prestazioni, affianca lavoratori di livello superiore.</li> <li>- Operaio addetto alla pesatura dei mezzi d'opera conferenti presso gli impianti di smaltimento e piattaforme ecologiche con verifica della corrispondenza del rifiuto alla tipologia ammessa nell'impianto e altre operazioni connesse, esclusa l'attività di registrazione di cui al livello superiore ecc.</li> </ul>

QUALIFICA	LIV. INQ	AREA	DECLARATORIA
OPERAIO	4B	III. AREA IMPIANTI E LABORATORI	<p>Declaratoria</p> <p>Operai specializzati che svolgono attività esecutive, anche di manutenzione, richiedenti una professionalità adeguata per l'applicazione di procedure e metodi operativi prestabiliti, nonché specifiche conoscenze tecnico-pratiche anche acquisite mediante addestramento o esperienze equivalenti, con autonomia operativa connessa ad istruzioni generali non necessariamente dettagliate. Operano individualmente e in concorso con altri lavoratori dei quali possono avere il coordinamento. Possono utilizzare autoveicoli per la guida dei quali è richiesto il possesso della patente di categoria "C" o superiore. Profili esemplificativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Operaio che negli impianti di smaltimento rifiuti, svolge mansioni polivalenti e interscambiabili di conduttore, elettrostrumentista, per il cui svolgimento è richiesta la patente di 2° grado. Provvede altresì ad assolvere compiti di manutenzione dell'impianto cui è assegnato;</li> <li>- Operaio addetto alla movimentazione e trasporto con l'uso di mezzi d'opera di peso totale a terra superiore a 10t; Profili - Operaio addetto alla manovra ed alla manutenzione di carroponte/gru che, avendo acquisito adeguate capacità tecnico-pratiche, conosce il ciclo completo di lavorazione e svolge compiutamente mansioni di conduttore degli impianti;</li> <li>- Operaio addetto alle discariche, agli impianti di smaltimento e alle piattaforme ecologiche che, oltre alle mansioni di pesatura e verifica di cui al livello precedente, svolge attività di registrazione carico/scarico dei rifiuti su appositi registri e/o modulistica previsti dalla normativa in vigore;</li> <li>- Operaio che, in possesso di preparazione acquisita mediante addestramento o esperienze equivalenti, effettua anche operazioni di controllo chimico in attuazione di istruzioni prestabilite per la regolare conduzione dell'impianto.</li> </ul>

QUALIFICA	LIV. INQ	AREA	DECLARATORIA
IMPIEGATO	3B	III. AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA	<p>Declaratoria</p> <p>Lavoratori d'ordine che, con specifica collaborazione, svolgono attività esecutive sia tecniche che amministrative, sulla base di procedure prestabilite, richiedenti preparazione professionale supportata da adeguate conoscenze di tecnica del lavoro, acquisibili anche mediante esperienza pratica, con autonomia operativa, limitata all'esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni dettagliate. Profili esemplificativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavoratore addetto alle attività di segreteria che, utilizzando anche mezzi informatici, svolge compiti vari, quali; registrazione, archiviazione di documenti, fatture, corrispondenza, trasmissione di documentazione etc;</li> <li>- Lavoratore addetto ad attività amministrative/contabili che, utilizzando anche mezzi informatici, svolge attività di registrazione e tenuta della documentazione aziendale relativa alla gestione amministrativa del personale, provvede alla raccolta dati e allo svolgimento di operazioni (impostazione e registrazione dati su moduli, supporti informatici, totalizzazioni, elaborazioni e statistiche ecc.)</li> </ul>

ASA S.r.l.

Azienda Servizi Ambientali  
Via San Vincenzo, 18  
60013 Corinaldo (AN)  
Capitale Sociale € 25.000  
Nr. Iscr. reg. Imprese AN e  
C.F.: 02151080427  
telefono: +39 071 7976209  
telefax: +39 071 7977417  
e-mail: [info@asambiente.it](mailto:info@asambiente.it)  
PEC: [asambiente@pec.it](mailto:asambiente@pec.it)  
sito internet: [www.asambiente.it](http://www.asambiente.it)  
Impianto di smaltimento  
Via San Vincenzo, sn  
60013 Corinaldo (AN)  
Tel. +39 071 7976369  
Fax +39 071 7978490



*folle*

QUALIFICA	LIV. INQ	AREA	DECLARATORIA
IMPIEGATO	4B	III. AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA	<p>Declaratoria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavoratori d'ordine che, con specifica collaborazione, svolgono attività esecutive di carattere tecnico o amministrativo di particolare rilievo rispetto al livello inferiore, richiedenti una professionalità adeguata per l'applicazione di procedure e metodi operativi prestabiliti, nonché specifiche conoscenze tecnico-pratiche, anche acquisite mediante addestramento o esperienze equivalenti, con autonomia operativa connessa ad istruzioni generali non necessariamente dettagliate.</li> </ul> <p>Profili esemplificativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavoratore che, in base a precise istruzioni, svolge compiti di segreteria redige, secondo schemi usuali, corrispondenza e documenti; esamina per l'archiviazione e per il loro smistamento documenti, e compila su precise istruzioni e su schemi prefissati prospetti e/o tabelle;</li> <li>- Lavoratore addetto ad attività amministrative/contabili che svolge attività connesse con la gestione amministrativa del personale: liquidazione stipendi; controllo, secondo procedure definite, di tutti i documenti relativi all'attività di competenza (malattie, ferie, permessi etc.). provvede al completamento e all'elaborazione dei dati ivi contenuti con l'utilizzo di mezzi informatici ecc.;</li> <li>- Operatore EDP che, in base alla pianificazione del lavoro ed alle istruzioni ricevute, provvede al funzionamento dell'elaboratore centrale, al controllo del sistema operativo e dei relativi output, effettuando anche le operazioni ausiliare connesse; effettua il caricamento dei programmi, controlla le segnalazioni di errore e interviene direttamente per individuare possibili soluzioni, effettua operazioni di salvataggio dei dati; etc.;</li> <li>- Addetto allo sportello con il pubblico per il disbrigo delle pratiche relative all'applicazione della tariffa rifiuti etc;</li> </ul>

## Art.2 – Importo del servizio

L'importo presunto complessivo dell'appalto ammonta a € 208.000,00 oltre IVA.

Detto importo ha carattere presuntivo e non vincolante per **A.S.A. S.r.l.** Il valore effettivo del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste, sulla base del reale fabbisogno di personale. Il costo del servizio resterà fisso ed invariato per tutta la durata del contratto.

## Art. 3 – Durata dell'Appalto

L'importo massimo di euro 208.000,00 sopra individuato, non costituisce vincolo contrattuale tra le parti ma è un'indicazione di massima del fabbisogno fino al termine massimo del 31/12/2017 in condizioni di operatività ordinaria dell'Impianto di Smaltimento di Corinaldo.

Sulla scorta di quanto sopra, è facoltà di ASA di interrompere anticipatamente il contratto senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a che pretendere.

ASA S.r.l.  
Azienda Servizi Ambientali  
Via San Vincenzo, 18  
60013 Corinaldo (AN)  
Capitale Sociale € 25.000  
Nr. Iscr. reg. Imprese AN e  
C.F.: 02151080427  
telefono: +39 071 7976209  
telex: +39 071 7977417  
e-mail: [info@asambiente.it](mailto:info@asambiente.it)  
PEC: [asambiente@pec.it](mailto:asambiente@pec.it)  
sito internet: [www.asambiente.it](http://www.asambiente.it)  
**Impianto di smaltimento**  
Via San Vincenzo, sn  
60013 Corinaldo (AN)  
Tel. +39 071 7976369  
Fax +39 071 7978490



*ful*

#### Art. 4 – Attivazione delle singole forniture e requisiti del personale

Il ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo trova fondamento nella sussistenza di carattere tecnico, sostitutivo, produttivo, organizzativo, anche riferibile all'ordinaria attività, per il potenziamento delle attività svolte da **A.S.A. S.r.l.**, oppure per non pregiudicare i livelli dei servizi erogati in via temporanea. Il servizio richiesto dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa in materia e nel rispetto delle modalità riportate.

**A.S.A. S.r.l.** procederà, sulla base di effettive esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta all'Agenzia delle singole forniture di lavoro. Tali richieste saranno formulate in forma scritta e saranno corredate delle seguenti informazioni:

- descrizione della professionalità richiesta, corrispondente categoria, settore di specializzazione e grado di esperienza necessario;
- indicazione dei rischi specifici di mansione e le misure di prevenzione adottate;
- modalità e durata della prestazione lavorativa;
- sede e orario di lavoro;
- l'orario di lavoro contrattuale è fissato in trentotto ore settimanali, dal lunedì al sabato fatte salve le esigenze diverse da manifestarsi per iscritto sul modulo/ordinativo di cui sopra;
- dati relativi alla posizione e al tasso INAIL applicato ai lavoratori della stazione appaltante inquadrati nel medesimo profilo.

I prestatori di lavoro saranno adibiti alle mansioni previste per le corrispondenti qualifiche come da **CCNL Federambiente, Igiene Ambientale – Aziende Municipalizzate - Area impianti e laboratori (operai) e Area tecnica e amministrativa (impiegati)**, e per le tipologie di utilizzo previste dalla vigente normativa in materia. I tempi di somministrazione di ogni lavoratore non dovranno eccedere, tra la richiesta e l'effettiva fornitura, i 3 gg. lavorativi dal ricevimento della richiesta stessa da parte di **A.S.A. S.r.l.** Il personale somministrato dovrà essere già istruito e formato, a cura dell'Agenzia, in relazione alle competenze richieste ed ai rischi generici in materia di salute e sicurezza sul lavoro, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto da **A.S.A. S.r.l.** Il personale somministrato sarà retribuito dall'Agenzia con lo stesso trattamento economico previsto per il personale dipendente di pari livello **A.S.A. S.r.l.**, a parità di mansioni svolte. I lavoratori somministrati che saranno avviati in servizio presso **A.S.A. S.r.l.** dovranno essere stati sottoposti ad apposita visita preassuntiva di idoneità alla mansione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008. L'onere economico della visita medica per il lavoratore temporaneo è a carico dell'utilizzatore.

### Art. 5 Modalità di espletamento del Servizio

I prestatori di lavoro temporaneo saranno sottoposti ad un periodo di prova. La durata del periodo di prova è determinata in un giorno di effettiva prestazione per ogni 15 giorni di calendario.

La durata massima di utilizzazione del lavoro somministrato è stabilita D. Lgs 81/15 e dal CCNL delle Agenzie per il lavoro, che dettano le regole inerenti il servizio di somministrazione lavoro.

La contribuzione previdenziale è quella per i dipendenti delle agenzie di somministrazione del lavoro. La contribuzione assistenziale è quella riferita alla posizione INAIL comunicata nella scheda di richiesta fornitura. **A.S.A. S.r.l.** corrisponderà all'agenzia solo il costo delle ore effettivamente lavorate; in caso di assenza del lavoratore per malattia o per infortunio, nessun corrispettivo è dovuto all'Agenzia fornitrice, la quale invece dovrà retribuire il prestatore di lavoro.

**A.S.A. S.r.l.** si impegna ad adottare tutte le misure di sicurezza ed obblighi di protezione connessi all'attività lavorativa in conformità alle disposizioni del D.Lgs 81/2008 e smi.

### Art. 6 Obblighi e responsabilità Agenzia aggiudicataria

L'Agenzia è responsabile della ricerca, selezione, formazione ed inserimento dei lavoratori temporanei. Con il contratto di somministrazione l'Agenzia assume l'obbligo:

- di fornire personale già istruito e formato, in relazione alle tipologie di attività da svolgere e sui rischi sul lavoro, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto;
- di somministrare le professionalità richieste da **A.S.A. S.r.l.** entro il termine di n. 3 giorni lavorativi tra la richiesta di fornitura e la presa di servizio del lavoratore;
- di corrispondere al lavoratore temporaneo la retribuzione lorda per l'importo corrispondente alla categoria di inquadramento prevista dal vigente contratto CCNL Federambiente;
- del versamento dei contributi previdenziali per l'intero periodo di fornitura;
- di comunicare il nominativo del Referente con **A.S.A. S.r.l.**;
- di aggiornare il personale temporaneo in servizio con piani formativi periodici;
- di garantire la continuità della somministrazione per tutto il periodo contrattuale;
- di stipulare contratti di lavoro individuali per ogni singolo lavoratore temporaneo;
- di trasmettere a **A.S.A. S.r.l.**, prima dell'inizio dell'attività e comunque non oltre 15 giorni dalla data di stipulazione, copia del contratto individuale tra l'Agenzia e il lavoratore temporaneo, ai fini della propria tutela in ordine alla responsabilità solidale contemplata nel D.Lgs 276/2003;
- di sostituire, in caso di assenze il personale entro tre giorni successivi lavorativi dalla comunicazione di assenza.

**A.S.A. S.r.l.** potrà richiedere in qualsiasi momento all'Agenzia l'esibizione del Libro Matricola, del modello DM 10, delle buste paga e di ogni altra documentazione idonea. Qualora l'Agenzia risultasse non in regola con gli obblighi di cui sopra, **A.S.A. S.r.l.** potrà procedere alla risoluzione del contratto e affidare il servizio all'Agenzia che segue in graduatoria. All'Agenzia inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute.

## **Art. 7 Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione dei prestatori di lavoro a tempo determinato**

1. Nel caso d'interruzione della prestazione lavorativa superiore a n. 7 giorni per assenza improvvise, non programmabili, o nel caso di maternità, l'Agenzia, dietro richiesta di **A.S.A. S.r.l.**, dovrà sostituire il lavoratore entro i tre giorni lavorativi successivi ed il contratto del lavoratore stesso sostituito si intenderà risolto.

2. La mancata sostituzione del lavoratore potrebbe costituire ad insindacabile giudizio di **A.S.A. S.r.l.**, giusta causa di risoluzione del contratto d'appalto a termini dell'art. 1456 del Codice Civile.

3. Ogni e qualsiasi danno derivante dalle fattispecie di cui ai commi 1 e 2, dovrà essere risarcito a favore di **A.S.A. S.r.l.**, da parte dell'Agenzia.

4. Nel caso in cui le prestazioni del lavoratore somministrato non fossero adeguate a quanto richiesto o nel caso di mancato superamento del periodo di prova, l'Agenzia sarà tenuta, con ogni onere a suo carico, su motivata istanza di **A.S.A. S.r.l.**, a procedere alla sostituzione del lavoratore stesso nel termine perentorio indicato al comma 1, decorrente dal giorno del ricevimento della richiesta.

5. Nelle fattispecie previste dal presente articolo, **A.S.A. S.r.l.** provvederà a formalizzare all'Agenzia tramite PEC in maniera motivata, puntuali contestazioni riferite all'oggetto della prestazione del lavoratore ovvero altre motivazioni.

6. A seguito della contestazione di cui sopra, l'Agenzia, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della PEC di cui al precedente comma, dovrà formalizzare controdeduzioni da trasmettere a **A.S.A. S.r.l.** con lo stesso mezzo.

7. **A.S.A. S.r.l.** si impegnerà in proposito ad assumere tempestivamente definitive determinazioni che comunicherà all'Agenzia sempre via PEC al fine dell'eventuale conferma della necessità della sostituzione del lavoratore, ad insindacabile giudizio di **A.S.A. S.r.l.** stessa.

8. Per ogni giorno di ritardo dell'Agenzia negli adempimenti delle fattispecie previste dal presente articolo, si applica la penalità giornaliera di cui all'art.11 del presente Capitolato.

## **Art. 8 Responsabilità ed oneri a carico di A.S.A. S.r.l.**

**A.S.A. S.r.l.** si obbliga a:

- a comunicare all'Agenzia i trattamenti normativi e retributivi per la figura professionale corrispondente al prestatore di lavoro temporaneo, nonché le eventuali differenze maturate nel corso di ciascuna mensilità o del minor periodo di durata del rapporto lavorativo per ogni lavoratore utilizzato;
- corredare ciascuna richiesta di fornitura con la descrizione della professionalità occorrente, la modalità e la durata della prestazione lavorativa, la sede del servizio ed i requisiti professionali minimi di accesso;



- corrispondere all'Agenzia il compenso, comprensivo della quota ferie ed ex festività, per il servizio effettivamente reso dal lavoratore, gli straordinari ove espressamente richiesti e autorizzati e le festività cadenti di domenica ed infrasettimanali ogni qualvolta si verifichino con esclusione di eventuali assenze del lavoratore (es. per malattia ed infortunio, congedi, permessi o congedi straordinari che sono a rischio dell'Agenzia e pertanto compresi nel ribasso offerto). L'Agenzia dovrà comunque retribuire regolarmente il lavoratore assente per giustificato motivo;
- versare direttamente, in caso di inadempimento dell'Agenzia, al lavoratore e/o all'Ente previdenziale, le retribuzioni ed i contributi dovuti, rivalendosi sul deposito cauzionale o sulle somme dovute all'Agenzia e non ancora pagate;
- ad informare e garantire i lavoratori per quanto riguarda la sorveglianza, prevenzione, protezione e formazione in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008, oltre che di dotarli dei relativi dispositivi di protezione individuale. L'onere economico per questi adempimenti è a carico **A.S.A. S.r.l.**

### Art. 9 Procedura di stipula dei contratti

**A.S.A. S.r.l.** provvederà ad interpellare l'Agenzia per stipulare contratti specifici come segue:

- 1) Sulla base delle proprie esigenze, procederà preliminarmente a definire il fabbisogno presunto di personale in somministrazione che sarà oggetto del singolo contratto di somministrazione con l'indicazione delle categorie, dei profili professionali, delle quantità e dei periodi di impiego, ecc.;
- 2) Procederà poi all'invio di tale fabbisogno presunto all'Agenzia; la richiesta potrà contenere elementi di completamento e maggiore specificazione rispetto a quanto previsto nel capitolato;
- 3) L'Agenzia elaborerà per ciascun profilo professionale richiesto il costo orario omnicomprensivo, tenendo conto dei criteri stabiliti nel presente Capitolato, dei valori definiti dal CCNL, degli oneri contributivi e assistenziali (INPS e INAIL...) e del margine di ricarico;
- 4) **A.S.A. S.r.l.** procederà previa analisi degli elementi indicati all'affidamento del contratto specifico di somministrazione.

### Art. 10 Disciplina dei contratti

Ciascun contratto specifico:

- determinerà il fabbisogno specifico presunto di lavoratori in somministrazione, con la specifica della categoria professionale, dei profili professionali, dei quantitativi e del costo orario omnicomprensivo determinato compilando la scheda "modulo d'ordine";
- potrà prevedere penali contrattuali per i casi di ritardo o inadempimento contrattuale diverse ed ulteriori rispetto a quelle di cui al presente Capitolato;
- potrà prevedere ipotesi di risoluzione e/o di recesso aggiuntive e diverse da quelle di cui al presente Capitolato;

- potrà prevedere modalità e termini di pagamento che verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente;
- prevederà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di Lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere esecuzione di verifiche ispettive e documentali in corso di fornitura;
- potrà prevedere ulteriori prescrizioni relative alla riservatezza.

Con la stipula del contratto specifico l'Agenzia si obbliga ad assicurare il personale somministrato contro gli infortuni e le malattie professionali previste dal D.P.R. n. 1124/1965 ed è tenuta ad adempiere, in caso di infortuni, alle relative denunce. La stipulazione del contratto avverrà secondo le prescrizioni di cui al presente capitolato e dell'art. 21 del D. Lgs. n.276/2003. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico dell'agenzia aggiudicatrice.

### **Art. 11 Inadempienze e penalità**

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto, **A.S.A. S.r.l.** contesterà mediante lettera raccomandata A/R le inadempienze riscontrate e assegnerà un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.

L'Agenzia incorre nelle penalità previste dal presente capitolato in caso di inadempienza e per ritardo nelle prestazioni dovute.

**A.S.A. S.r.l.** potrà applicare le seguenti penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata:

• Ritardo di presa in servizio del lavoratore € 200 per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto indicato nell'offerta.

• Inadempienze diverse da quelle sopra citate, quali modifiche non concordate e altre analoghe o similari (es. mancata fornitura di profili professionali richiesti) da € 100 a € 500 in relazione all'entità delle inadempienze.

• Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico, retributiva, contributiva, assistenziale, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica nei confronti dei prestatori di lavoro temporaneo. Prima infrazione € 500 per singolo addetto; seconda infrazione comporta la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.. L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'aggiudicatario in esecuzione del presente contratto o a qualsiasi altro titolo dovute o sulla cauzione definitiva se queste bastano. Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Agenzia dovrà provvedere alla ricostruzione della stessa nel suo originario ammontare.

### **Art. 12 Diritti sindacali**

Ai Lavoratori in somministrazione sono riconosciute le libertà e attività sindacali di cui alla L. 300/1970 e di partecipare alle assemblee del personale dipendente. Sono riconosciuti altresì i diritti sindacali previsti dal C.C.N.L. vigente.



Corinaldo, 21 febbraio 2017

Prot. n. 265/RP/mv

**Lotto CIG n. 6953365252**

**Codice Gara n. 6641625**

### **Art.13 Provvedimenti Disciplinari**

L'esercizio del potere disciplinare nei confronti del prestatore di lavoro temporaneo è riservato all'agenzia di lavoro ai sensi dell'art. 23 comma 7 del D.Lgs. 276/2003. **A.S.A. S.r.l.** provvederà a comunicare tempestivamente all'impresa fornitrice, titolare del potere disciplinare nei confronti dei lavoratori temporanei, le circostanze di fatto disciplinarmente rilevanti che formeranno oggetto della contestazione ai sensi dell'art. 7 della legge 300/1970.

### **Art. 14 Riservatezza**

L'Agenzia che risulterà aggiudicataria del servizio si impegna a osservare la massima riservatezza nel trattamento dei dati personali o di notizie di qualsiasi natura, la cui natura è strettamente necessaria per lo svolgimento del servizio, in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

### **Art. 15 Norme di rinvio**

Le Agenzie, sotto la propria esclusiva responsabilità, devono osservare le disposizioni legislative vigenti, i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro e sicurezza e quant'altro possa comunque interessare il servizio affidato. Tutti i rapporti scritti e verbali tra **A.S.A. S.r.l.** e l' Agenzia, comunque inerenti al presente servizio, dovranno avvenire in lingua italiana.

**Redatto da**

**Dr. Geol. Lorenzo Magi Galluzzi**

In qualità di supporto all'attività del Responsabile del  
Procedimento



