

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome	MANNA	
Nome	MASSIMO	
Codice fiscale	MNNMSM73D25D007U	
Indirizzo(i)	VIA BRAMANTE 48, SENIGALLIA	
Prov	ANCONA	C.A.P. 60019
Telefono(i)	07167782-0-220	
Fax	0717978042	
E-mail	m.manna@corinaldo.it	
Cittadinanza	ITALIANA	
Data di nascita	25/04/1973	
Luogo di nascita	CORINALDO (AN)	

Esperienza professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI SENIGALLIA
Tipo di attività o settore	LAVORI PUBBLICI
Date	Dipendente del Comune di Senigallia a tempo indeterminato dal 28/08/1997 al 31/11/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Presso il Settore Lavori Pubblici, Ambiente, Sport, Unità organizzativa "Servizi Ecologici", in qualità di istruttore Geometra 6° qualifica funzionale.
Principali attività e responsabilità	Assistenza al servizio Verde Ambiente: procedure di gara per la manutenzione del verde pubblico; Assistenza al servizio Ambiente in merito al controllo e alla liquidazione dei servizi inerente la gestione dei rifiuti (raccolta, trasporto R.S.U. e discarica Comunale di S.Angelo); Assistenza al servizio Lavori Pubblici: contabilità di alcuni lavori eseguiti dal Comune di Senigallia durante tale periodo (Piazza del duca, Sistemazione spiaggia, ecc.); Supporto durante la fase di accertamento danni e richiesta finanziamenti a seguito degli eventi sismici verificatesi nel periodo settembre 97;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI CORINALDO
Tipo di attività o settore	RESPONSABILE SERVIZI TERRITORIALI – URBANISTICA - AMBIENTE
Date	Dipendente del Comune di Corinaldo , a seguito di mobilità, a tempo indeterminato dal 01/12/1998,
Lavoro o posizione ricoperti	Presso il Settore Urbanistica Ambiente, Servizi Territoriali, in qualità di responsabile del Servizio, cat. D3,

Responsabile del procedimento e del Servizio in merito agli interventi di edilizia privata (Autorizzazioni, Denuncia di inizio Attività, Permessi di Costruire, Segnalazione certificata di inizio attività, ecc.);

Responsabile del procedimento e dello Sportello unico per l'edilizia a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 380/2001 (Testo unico per L'edilizia);

Responsabile del procedimento e del Servizio in merito alla procedure espropriativa di cui al D.P.R. 327/2001.

Responsabile dello Sportello Unico per le attività Produttive (SUAP), D.P.R. 160/2010 per l'Unione dei Comuni Misa-Nevola

Responsabile del Servizio di Ambiente riguardo:

Manutenzione Verde pubblico,

Servizio di raccolta e Trasporto R.S.U.;

Servizio di spazzamento delle vie del centro e del centro storico

Servizio di smaltimento rifiuti (Discarica Comunale di S.Vincenzo), in particolare l'ufficio a predisposto gli atti e istruito le pratiche relative ai vari progetti di sistemazione e rimodellamento morfologico della discarica Comunale di Corinaldo (1° -2° -3° lotto) approvati rispettivamente dalla Regione Marche e dalla Provincia di Ancona ai sensi del D.lgs. 22/97 e s.m.i..

Attività pluriennale di programmazione, pianificazione, organizzazione, coordinamento strutture organizzative e gruppi di lavoro, gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie,

Attività pluriennale di responsabilità di procedimento, progettazione, direzione lavori, collaudo, consulenza e coordinamento.

Settori di attività affrontati: edilizia pubblica, edilizia residenziale, edilizia cimiteriale, edilizia produttiva, impiantistica elettrica e termotecnica, verde, parchi e giardini, discarica ed impianti di trattamento rifiuti, disinquinamento e bonifiche, attività estrattive, agricoltura, sicurezza sul lavoro, valutazione di impatto ambientale, valutazione ambientale strategica, pianificazione urbanistica.

Rapporto di consulenza presso altri Enti

Dal 01/11/2000 al 31/12/2003 incarico presso il Consorzio Co.Ge.Sco, come responsabile del servizio Ambiente. Durante tale periodo il sottoscritto ha seguito la riorganizzazione del servizio di raccolta e trasporto R.S.U. dei vari Comuni consorziati, anche alla luce dei finanziamenti Regionali e Provinciali concessi per la realizzazione dell'impiantistica per il trattamento/recupero dei rifiuti.

In particolare è stato predisposto uno studio di fattibilità, presentato alla Regione e alla Provincia, per la realizzazione di un impianto di compostaggio della frazione umida raccolta dai Rifiuti (F.O.S.) nonché un piano per la riorganizzazione del sistema di raccolta, attraverso uno scenario integrato (raccolta separata secco/umido) in conformità con gli indirizzi stabiliti sia nel Piano Regionale sia in quello Provinciale.

Dal 16/09/2004 al 30/06/2006 incarico presso il Consorzio Intercomunale per la gestione dei rifiuti Vallesina-Misa, come responsabile del servizio Ambiente. Durante tale periodo il sottoscritto ha seguito le procedura per l'approvazione dei progetti di recupero dei rifiuti di competenza del consorzio in particolare ha svolto gli atti di competenza relativi al D.lgs 22/97 (Decreto Ronchi) e alla Legge Regionale n. 7/2004 Disciplina Regionale in merito alla valutazione di impatto ambientale).

APPROFONDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO DELLA SEGUENTE PIANIFICAZIONE A LIVELLO REGIONALE E PROVINCIALE:

- Piano Regionale per la gestione dei rifiuti approvata con Delibera di Consiglio Regionale n. 284 del 15/12/1999;
- Disciplina Regionale in materia di attuazione del D.Lgs. 22/97 (Legge Regionale n. 28 del 28/10/1999);
- Piano Provinciale per la gestione dei rifiuti approvato con D.C.P. n. 60 del 18/04/2001;
- Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia di Ancona approvato con D.C.P. n. 117 del 28.07.2003;
- Piano Regionale delle attività estrattive approvato con D.C.R..M. n. 66 del 09/04/2002 e legge regionale n. 71/97;
- Piano Provinciale delle attività estrattive adottato con D.C.P. n. 81 del 05/08/2004;

Istruzione e formazione

Date
 Titolo della qualifica rilasciata
 Principali tematiche/competenze professionali possedute

ANNO SCOLASTICO 1991-1992
DIPLOMA DI GEOMETRA CON VOTAZIONE 60/60
ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA SOSTENUTO NEL 1997 CON ESITO POSITIVO

Capacità e competenze personali

Madrelingua
 Altra(e) lingua(e)
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

ITALIANA
INGLESE

Lingua
Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale		
X	X	X			

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Nel corso dei vari anni lavorativi, sono stato responsabile di diversi procedimenti, mediante la formulazione di pareri attraverso la convocazione e la presidenza di conferenze di servizi, ho fatto parte di diverse commissioni (urbanistiche, ambientali, paesaggistiche), e dal 2006 sono responsabile della commissione d'ambito sociale, per il rilascio delle rispettive autorizzazioni.

Capacità e competenze organizzative

In qualità di responsabile dei servizi territoriali, svolgo funzioni di controllo e di coordinamento dei lavori appaltati a ditte private o eseguito in economia con personale dipendente dell'Amministrazione Comunale

Capacità e competenze informatiche

Programmi Microsoft-Office, Autocad LT 2008, programmi di contabilità per Lavori Pubblici, programmi per la gestione di pratiche edilizie e produttive

Altre capacità e competenze

Patente

A-B

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Autorizzo il Comune di Corinaldo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae per le finalità di legge

Firma

MANNA MASSIMO